

**ДЕПАРТАМЕНТ  
ОБРАЗОВАНИЯ**

Начальникам  
районных управлений образования

**СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА**

руководителям МДОО

25.09.2017 № 4508/51/36.01-08

Об организации работы по  
переводу детей дошкольного  
возраста

Уважаемые руководители!

В целях оптимизации работы по исполнению приказа Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 02.02.2016 № 40944) рекомендую с 25 сентября 2017 года в муниципальных дошкольных образовательных организациях руководителям МДОО ввести следующий порядок действий по переводу ребёнка из одной дошкольной образовательной организации в другую.

Родитель (законный представитель) ребёнка дошкольного возраста обращается с запросом о наличии свободных мест в муниципальную дошкольную образовательную организацию (рекомендуемый образец запроса).

При наличии свободных мест, руководитель МДОО:

готовит и направляет положительный ответ;

разъясняет родителям (законным представителям) ребёнка о дальнейших действиях с их стороны;

зачисляет ребёнка переводом и уведомляет районное управление образования, руководителя МДОО, который ребёнок посещал до перевода, о зачислении ребёнка в течение 1 рабочего дня.

При отсутствии свободных мест, руководитель МДОО:

заносят сведения о ребёнке и контактные данные родителя (законного представителя) ребёнка в специальный реестр;

в случае появления свободного места информирует родителей (законных представителей) о наличии места и возможности перевода в порядке очередности;

разъясняет родителям (законным представителям) ребёнка наличие возможности обращения в районное управление образования для получения информации о наличии свободных мест в других дошкольных образовательных организациях района.

Начальник Департамента

Е.А.Сибирцева

Н.Н.Ведерникова  
304 12 56